

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIENCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO –  
IFSP  
CAMPUS BARRETOS  
CURSO DE TECNOLOGIA EM GESTAO DE TURISMO**

**Valéria Aparecida de Souza Silva**

**Mapeamento dos espaços de eventos do parque do  
Peão na cidade de Barretos-SP**

**BARRETOS  
2018**

Valéria Aparecida de Souza Silva

Mapeamento dos espaços de eventos do parque do peão na cidade de Barretos-SP

Artigo apresentado como requisito parcial para obtenção do título de Tecnólogo, pelo Curso de Tecnologia em Gestão de Turismo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo – IFSP.

Orientadora: Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup>. Adriana Gomes de Moraes.

BARRETOS

2018

## Mapeamento dos dos espaços de eventos do parque do Peão na cidade de Barretos-SP

Valéria Aparecida de Souza Silva \*  
Profª Drª Adriana Gomes de Moraes\*\*

**Resumo:** Este artigo tem como objetivo dimensionar os espaços para eventos situados no Parque do Peão, local que acolhe anualmente a maior Festa de Peão da América Latina. Nesse contexto, objetivou-se mais especificamente apresentar a existência de espaços que são utilizados para a realização de eventos dentro do Parque do Peão ao longo do ano. Nesta pesquisa, foram mapeados os espaços de eventos localizados dentro do Parque do Peão que podem ser locados para eventos e que possuem capacidade de atender, no mínimo, 100 pessoas. O trabalho a ser apresentado utiliza abordagem quantitativa, e, como instrumento de coleta de dados, o formulário de levantamento de espaços para eventos, proposto pelo Ministério do Turismo. O resultado deste estudo mostra que o local possui oito espaços para a realização de eventos de pequeno e médio porte que comportam até 6000 pessoas.

**Palavras-chaves:** Parque do Peão. Espaços. Turismo. Eventos

**Abstracts:** This article has as objective to dimension the spaces for events located in the Park of the Peon, place that annually hosts the biggest Party of Peon of Latin America. In this context, the objective of this study is to present more specifically the existence of spaces that are used to carry out events inside the park facilities throughout the year. In this research, we have mapped event spaces that can be rented for events and that have capacity to attend a minimum of 100 people. The study to be presented uses a quantitative approach and, as an instrument of data collection, used the form of evaluation of spaces for events, proposed by the Ministry of Tourism. The result of this research shows that the site has eight small and medium-sized event spaces that can accommodate up to 6.000 people.

**Keywords:** Parque do Peão. Spaces. Tourism. Events.

---

\* Estudante do Curso de Tecnologia em Gestão de Turismo, valeriaparecida10@hotmail.com

\*\* Professora orientadora Curso Tecnologia em Gestão de Turismo, adriana.moraes@ifsp.edu.br

## 1 INTRODUÇÃO

É fundamental salientar a importância do Turismo de Eventos dentro da economia global. De acordo com Martin (2008), essa é uma das atividades com maior crescimento, que se destaca por apresentar, aos investimentos realizados, excelentes resultados, possibilitando às cidades que possuem um potencial histórico-cultural se desenvolverem e propiciarem negócios e oportunidades. Isso resulta na geração de renda, emprego e na melhora da qualidade de vida da população, haja vista as melhorias executadas em infraestrutura e saneamento básico.

Não podemos negar o efeito multiplicador de todas as atividades relacionadas ao Turismo dentro da economia de uma localidade, e devemos destacar os benefícios socioeconômicos que são proporcionados e geram impacto positivo dentro dessas localidades. Precisamos lidar com o desemprego que se faz presente no nosso dia a dia, e o turismo se destaca com perspectivas otimistas, sendo uma alternativa viável para essa crise, pois, através dele, é possível criar empregos, tanto diretos ou indiretos.

Para a realização de um evento, é necessário um grande número de profissionais, além de infraestrutura adequada, trazendo assim benefícios econômicos e sociais para aquela localidade e, em alguns casos, para toda região. A geração de emprego e rendas oriunda dessas contratações é de suma importância para todos.

Dentre as contribuições para uma dada comunidade, o turismo de eventos, quando bem estruturado, gera benefícios sociais e econômicos para hotéis, empreendedores, promotores, restaurantes, bares e toda a cadeia produtiva que esteja envolvida direta e indiretamente dentro desse mercado.

Nesse cenário realizou-se o estudo ora apresentado, que teve os seguintes objetivos:

### **Objetivo Geral**

Mapear todos os Espaços de Eventos, abertos e fechados, localizados dentro do Parque do Peão, identificando a localização, as características e o tamanho dos espaços disponíveis para a realização de eventos, a fim de propor a criação de um

espaço virtual para hospedar as informações levantadas que possam auxiliar as pessoas que pretendem realizar eventos naquele local.

### **Objetivos Específicos**

- Descrever e identificar toda a infraestrutura existente nos espaços que são locados;
- Reunir informações para criar um canal de consulta aos organizadores de eventos.

## **2. FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA**

Nesta seção, são apresentados os conceitos de Turismo, indispensáveis para compreender como ocorre toda a atividade turística. Além disso, por entender que o turismo apresenta muitos segmentos, e, tendo em vista que este estudo trata do segmento do Turismo de Eventos, considera-se primordial apresentar tais conceitos a fim de subsidiar este estudo.

### **2.1 Definições e Conceitos: Turismo e Turismo de Eventos**

Entende-se que dimensionar a importância do turismo na sociedade atual é de suma importância, por isso devemos analisar alguns dos seus principais significados.

Segundo a OMT (2001, p.20),

O Turismo compreende as atividades que realizam as pessoas durante suas viagens e estadas em lugares diferentes ao seu entorno habitual, por um período consecutivo inferior a um ano, com finalidade de lazer, negócios ou outras.

Dias, (2013, p.16) apresenta uma definição mais elaborada do Turismo:

Turismo é o conjunto de relações e fenômenos produzidos pelo deslocamento e permanência de pessoas fora de seu lugar de domicílio, desde que esses deslocamentos e permanência não estejam motivados por uma atividade lucrativa.

Compreende-se que, assim como o Turismo, Eventos também apresenta natureza intrínseca de atividade de sua abrangência e dinamismo. Sendo assim, dependendo de quem realiza, ele pode ter uma definição diferenciada. Evento

significa um acontecimento, um acaso, uma eventualidade. O Senac (2000, p.11), por exemplo, conceitua evento como: “qualquer acontecimento que foge à rotina, sempre programado para reunir um grupo de pessoas”, ou seja, tudo que acontece, seja o que for, e que envolve pessoas ou ambientes em que essas pessoas estejam inseridas.

Faz-se necessário entender o leque de definições sobre evento para compreender melhor as atividades que se fazem presentes na vida de cada pessoa. Assim, Martin (2008, p.36) afirma que “Evento é a soma de ações previamente planejadas com o objetivo de alcançar resultados pré-definidos junto ao seu público-alvo”.

De posse dessas informações, compreende-se que um evento pode ser constituído de uma reunião familiar até um megaevento. Nessa visão, pode-se englobar qualquer tipo de evento, sendo esse para qualquer finalidade, pessoa jurídica ou física, independente de classe social e/ou cultural.

Nesse sentido, Britto e Fontes (apud Martin, 1997, p. 20) definem

Eventos são todos os acontecimentos previamente planejados, organizados e coordenados de forma a contemplar o maior número de pessoas em um mesmo espaço físico e temporal, com informações, medidas e projetos sobre uma ideia, ação ou produto, apresentando os diagnósticos de resultados e os meios mais eficazes para se atingir determinado objetivo

Dada sua pertinência e completude, a definição acima será base para as discussões a respeito do Turismo de Eventos no decorrer deste trabalho.

## **2.2 O Turismo de Eventos e Negócios**

A partir da Revolução Industrial, tornaram-se comuns os deslocamentos para participação em eventos. Foi nesse período que as empresas e fábricas começaram a se formar e especializar seus funcionários, que precisavam de espaços para reuniões a fim de exporem seus produtos.

O crescimento das multinacionais, a globalização e a aceleração da economia mundial são alguns dos fatores que colaboraram com o movimento internacional para a efetivação de relacionamentos e transações de caráter comercial, fazendo surgir alguns eventos com finalidades e interesses diversos.

O Ministério do Turismo (doravante MTUR) (2010) acredita que os hotéis, centro de convenções e salas, por sua utilização, levarão a consolidar a denominação de “Turismo de Negócios e Eventos” como um único segmento, embora muitas vezes isso ocorra de forma independente.

Para o MTUR (2010), o Turismo de Negócios e Eventos compreende o conjunto de atividades turísticas decorrentes dos encontros de interesse profissional, associativo, institucional, e também os de caráter comercial, promocional, técnico, científico e social.

Entende-se que as atividades turísticas constituem-se de equipamentos, produtos e oferta de serviços que tornam possível a estada do turista, o deslocamento e a realização do evento ou negócio como atrativo: hospedagem, agenciamento, transporte, alimentação, entretenimento, recreação e atividades complementares.

O setor de negócios e eventos, além dos impactos econômicos que proporciona, também atua como ferramenta de marketing para o destino, já que esse destino é exposto na mídia, provocando um estímulo para que o turista volte para fins de lazer e divulgando para outras pessoas, por meio das visitas realizadas por turistas nos horários livres. Essa atividade acaba por incrementar outros segmentos, seja no pré evento, pós evento ou em um possível retorno com familiares.

Compreende-se, então, que o Turismo de Eventos e Negócios é o segmento que cuida de diversos tipos de eventos: congresso, convenções cursos, exposições, feiras, shows, simpósios, solenidades, reuniões etc. Dentre todos esses possíveis eventos, nota-se que os setores da saúde, área médica, cultural, econômica, artística, jurídica, comercial e de esportes refletem um esforço mercadológico. Durante a realização desses eventos, os profissionais podem se atualizar sobre novas tecnologias e trocar informações.

Nas regiões receptoras de eventos, a grande utilização de equipamentos e serviços turísticos promove também a divulgação desses locais, gerando forte demanda turística. Nesse sentido, pode-se dizer que o turismo de eventos é um “nicho” do setor turístico em franco crescimento e desenvolvimento. Com isso, vemos surgir a criação de agências específicas para a planeamento, organização e promoção de grandes eventos.

Conforme visto nesta seção, os eventos apresentam diferenciações que variam conforme seu objetivo. Nesse sentido, Martin (2008) classifica os eventos da seguinte forma:



Figura 1: Classificação dos eventos  
Fonte: Martin (2008)

Os fatores que direcionam Martin (2008) a realizar tal classificação são explicitados no quadro 1 apresentado a seguir.

<b>Abrangência</b>	Podem ser de alcance mundial, regional, latino-americano, internacional ou nacional.
<b>Competição</b>	São eventos que se referem a concursos, campeonatos, desfiles, que tenham uma competição e premiação.
<b>Demonstração ou Exposição</b>	Não é necessário uma competição, geralmente é feita uma apresentação de serviço ou produto em um leilão, desfile, show, noite de autógrafa.
<b>Data ou frequência</b>	Podem ser: anual, bienal, mensal, semestral. Podem também acontecer em intervalos esporádicos, serem únicos (noite de autógrafos); serem eventos de tradição local, ou grandes eventos internacionais, como Copa do Mundo e Olimpíadas
<b>Categoria e função Estratégica</b>	A finalidade do evento é levada em conta, órgãos governamentais organizam se forem públicos, e, se forem privados, tais eventos são organizados por empresas de qualquer ramo da economia (responsável pelo evento). Em ambos os casos, existem subcategorias: comercial, social (café manhã, brunch, almoço, happy hour, coquetel, jantar, coffee-break, chá tarde) misto, institucional, promocional, divulgação, incentivo ou integração
<b>Dimensão:</b>	Tal fator está relacionado ao número de participantes: Macroevento - tanto na organização quanto na adesão são necessária milhares de pessoas, operado normalmente por empresas públicas com abrangência mundial ou internacional, por exemplo, a Copa do Mundo.

<b>Grande porte</b>	Sua operação é realizada por empresas privadas, também necessita de milhares de pessoas, temos neste segmento a Fenasoft e a Festa do Peão de Boiadeiro, de Barretos
<b>Pequeno porte</b>	Tem um número reduzido de público, pois sua abrangência é em apenas um setor ou segmento.
<b>Objetivo ou Área de interesse</b>	O que predomina são os objetivos e a finalidade do evento. Pode ser classificado por: assistencial, artístico, civil, cultural, científico, divulgação, desportivo, educativo empresarial, ecoturismo, filantrópico, expositivo, gastronômico, incentivo, governamental, institucional, informativo, social, lazer, religioso, técnico, político, turismo.
<b>Perfil dos participantes</b>	Geral: seus participantes atuam em diversos setores, férias como a Fenasoft são um exemplo; Dirigido: grupos com interesses e atividades em comum; Específico ou especializado: público de profissionais e técnicos encontrados em eventos médicos.
<b>Por tipo de adesão</b>	Refere-se à forma que os participantes aderem ao evento, podendo ser: Aberto: o acesso pode ser livre sem cobrança de ingresso, um exemplo são shows organizados através de órgãos municipais ou estaduais em parques. Fechado: Geralmente são convenções, em que o organizador paga as despesas e envia convite aos participantes.

Quadro 1: Classificação dos eventos

Fonte: Martin (2008 p.39 a 41)

Ao tratar da classificação de eventos, deve-se ressaltar que a logística também é importante. Para Martin (2008), a logística e o operacional de um evento precisam ter uma infraestrutura composta por itens que devem ser checados um a um, são eles:

- **Infraestrutura física:** De fácil acesso e visibilidade, também deve estar próximo do setor de inscrições, secretaria, salões e salas.
- **Equipamentos e mobiliários:** Devem ser conferidos e testados anteriormente, inclusive os que ficarão na reserva.
- **Material da secretaria:** Evitar que material essencial fique para trás, fazendo um checklist de todo material necessário.
- **Limpeza e segurança:** Precisa ser feita diariamente e estar adequada aos objetivos do evento. A segurança deve estar apta a assegurar a integridade física dos fornecedores, participantes e de todos as instalações e equipamentos do evento.

- **Alimentos e bebidas:** Devem ser acertados pontos pendentes e fazendo toda adequação necessária ao que foi solicitado em relação ao número de participantes.
- **Transporte local:** Devem ser acertados pontos pendentes e fazendo toda adequação necessária ao que foi solicitado em relação ao número de participantes.
- **Tradução simultânea:** Verificar se haverá necessidade e proceder com a montagem e checagem de equipamentos.
- **Infraestrutura externa:** Outro ponto que merece atenção, pois é necessário alinhar tudo o que está programado para sua correta funcionalização, como transporte local, postos de atendimento nos hotéis, reservas de veículos e equipamentos.

Todos esses fatores devem ser levados em consideração pelo Organizador de Eventos quando da composição do briefing junto ao cliente. Este deve considerar algumas variáveis durante o planejamento que contribuem para que o evento alcance os objetivos pretendidos pelo cliente, são eles:

- Estabelecer qual será o público-alvo,
- Classificar adequadamente de acordo com os princípios , produtos e serviços da sua empresa,
- Decidir qual o tipo de evento(ou tipos) mais se aproximam do perfil de seu cliente, visto que podemos ter mais de uma classificação em um mesmo evento.

Como visto, conhecer os objetivos é essencial para o bom planejamento de qualquer tipo de eventos

### **3.METODOLOGIA**

Foi utilizado nesta pesquisa o método quantitativo, que, segundo Fonseca (2002, p. 20),

Centra-se na objetividade. Influenciada pelo positivismo, considera que a realidade só pode ser compreendida com base na análise de dados brutos, recolhidos com o auxílio de instrumentos padronizados e neutros. A pesquisa quantitativa recorre à linguagem matemática para descrever as causas de um fenômeno, as relações entre variáveis, etc. A utilização conjunta da pesquisa qualitativa e quantitativa permite recolher mais informações do que se poderia conseguir isoladamente.

Quanto aos objetivos, esta pesquisa classifica-se como pesquisa descritiva, que, segundo Dencker (2007, p. 151),

Em geral, procura descrever fenômenos ou estabelecer relações entre variáveis. Utiliza técnicas padronizadas de coleta de dados, como o questionário e a observação sistemática. A forma mais comum de apresentação é o levantamento, normalmente realizado mediante questionário e que oferece descrição da situação no momento da pesquisa.

Com relação às pesquisas em fonte de papel, foi utilizada a pesquisa bibliográfica em livros e artigos científicos que tratam sobre o turismo e turismo de eventos. Foi realizada também a pesquisa documental, nos documentos disponibilizados pelos espaços de eventos levantados e também o formulário proposto pelo Ministério de Turismo, que foi adaptado para levantar a infraestrutura dos espaços.

A pesquisa de dados foi feita por meio do levantamento da quantidade de espaços de eventos e sua infraestrutura, que, segundo Dencker (2007), consiste na coleta de dados após seleção de amostra. Para tanto, usa-se geralmente como instrumento de coleta de dados o questionário e o formulário.

A pesquisa foi realizada em três etapas:

1ª etapa: foi feita pesquisa bibliográfica, foram consultados livros e artigos científicos da área de eventos e turismo.

2ª etapa: foi realizada pesquisa no parque do peão. Foram levantados espaços de eventos locais existentes no parque. Após o levantamento foram realizadas a pesquisa da infraestrutura de cada local por meio do formulário (anexo 1) de cada espaço.

3ª etapa: nesta etapa foram sistematizados os dados coletados de cada espaço. Como ato contínuo, realizou-se um esboço de um web site dos referidos espaços.

#### **4 .RESULTADOS E DISCUSSÃO**

Apresenta-se nesta seção, a localização geográfica do Parque do Peão, bem como a descrição dos espaços para eventos, localizados no seu interior, que são utilizados para a realização de eventos ao longo do ano. Após a descrição dos espaços, é apresentada também uma proposta de web site dos espaços.

A imagem a seguir ilustra a entrada do recinto em que se situam os diferentes espaços a serem descritos nesta pesquisa.



Figura 1: Entrada Principal do Parque do Peão  
Fonte: <http://www.Independentes.com>

O Parque do Peão do município de Barretos (imagem 1) está localizado na Rodovia Brigadeiro Faria Lima, km 428- Zona Rural. Apresentando uma área de aproximadamente 2 milhões de metros quadrados, abriga desde 1985 a Festa do Peão de Boiadeiro

Conforme demonstrado na imagem 2, a seguir, o local possui a seguinte estrutura: Área para Feira Comercial; Museu; Estacionamento para veículos; Espaço na sede Eventos Berrantão; Rancho do Peãozinho; Área de Camping (separado em espaço para Solteiros e para Casados); Espaço para Queima do alho; Hípica; Estádio polivalente de Rodeio; projetado por Oscar Niemeyer; com capacidade para trinta e cinco mil pessoas sentadas; Posto Policial; Camarotes; Pronto Atendimento; Heliponto; Memorial do Peão; Palco principal; Monumento ao Peão; e Área Vip/Cadeira numerada.



Imagem 2: Infraestrutura do Parque do Peão  
 Fonte: <http://www.independentes.com.br>

### 3.1 Mapeamento dos espaços de evento

Esta seção refere-se ao estudo realizado a fim de levantar a infraestrutura dos espaços existentes dentro do Parque do Peão. No total, foram mapeados oito espaços (imagem 3), que podem ser locados durante todo o ano, exceto no mês de agosto em alguns casos.



Imagem 3: Ranchos  
 Fonte: Google Maps/ Elaborado pela autora da pesquisa

A seguir, serão descritos os oito espaços de acordo com a infraestrutura oferecida.

## 1. Centro de Lazer e Eventos “Berrantão”

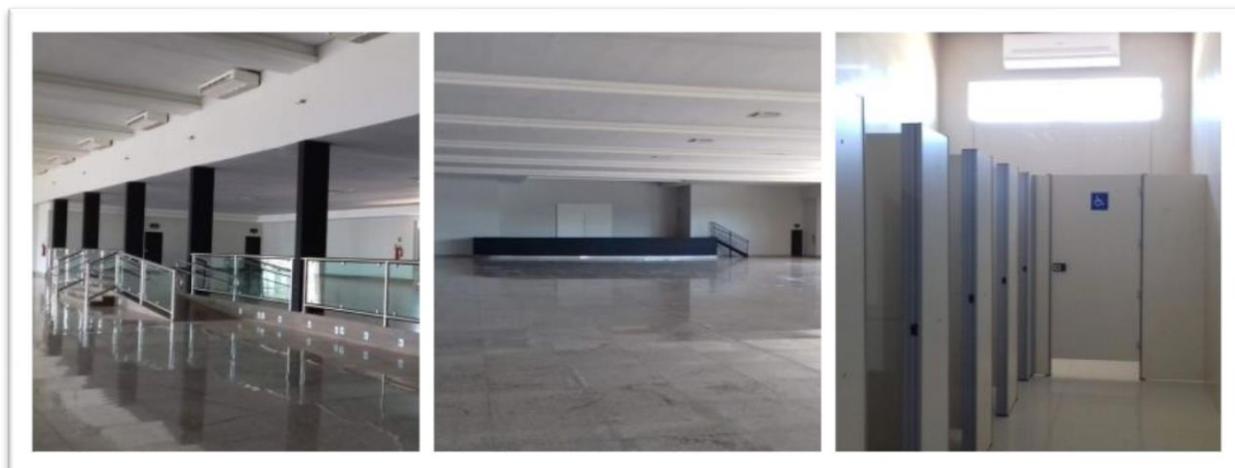


Imagem: Berrantão  
Fonte: Autora Pesquisa

**Área construída:** 3085 m<sup>2</sup>

**Capacidade:** 6186 pessoas

**Início atividade:** 1986

**Estado Geral Conservação:**  Muito bom  Bom  Ruim

**Funcionários permanentes:** 10

**Ocupação ano:** 40 eventos/ano

**Tipo de eventos:** corporativos, formaturas, palestras, casamento, shows, Premiações

**Possuí alguma facilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida?**  Não  Sim

**Pessoal capacitado para receber pessoas com deficiência?** Cada evento contrata o profissional, não é fixo

**Rota externa acessível:**

Não  Estacionamento  Calçada rebaixada  Faixa de pedestre  Rampa  Semáforo sonoro  piso tátil de alerta  
 piso regular e antiderrapante  
 Livre de obstáculos  outras \_\_\_\_\_

**Símbolo internacional de acesso:**

não  entrada  área reservada  estacionamento  área de embarque e desembarque  sanitário  saída de emergência

**Local de embarque e desembarque:**  Não  sinalizado  com acesso em nível

**Vaga em estacionamento:**  não  sinalizada  com acesso em nível  alargada para cadeira de rodas  rampa de acesso à calçada

**Área de circulação/acesso interno para cadeiras de rodas:**

não  rampa  elevador  plataforma elevatória  com circulação entre mobiliário  
 porta larga  piso regular/antiderrapante

**Escada:**  não  corrimão  patamar para descanso  sinalização tátil de alerta  piso antiderrapante

**Rampa:**  não  corrimão  patamar para descanso  piso antiderrapante  sinalização tátil  inclinação adequada

**Piso:**  não  tátil  sem obstáculos (tapete ou desnível)  antiderrapante/deslizante

**Equipamento motorizado para deslocamento interno:**  não  cadeira  carrinho

**Sinalização:**  não  entrada  recepção  porta  sanitário  elevador  restaurante  Área de lazer  área de resgate

**Sinalização tátil:**  não  entrada  recepção  porta  sanitário  elevador  restaurante  área de lazer  área de resgate

**Alarme de emergência:**  não  sonoro  visual  vibratório

**Comunicação:**  não  texto informativo em braile  texto informativo em fonte ampliada  intérprete em Libras (língua Brasileira de sinais)

**Balcão de atendimento:**  não  rebaixado  preferência para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida

**Mobiliário:** É levado pelo locatário

não  Altura adequada  recuo adequado

**Sanitário:**

não  barra de apoio  porta larga suficiente para entrada de cadeira de rodas  giro para cadeira de rodas  Acesso para cadeira de rodas  pia rebaixada  espelho rebaixado ou com ângulo de alcance visual  boxe ou banheira adaptada  torneira monocomando/alavanca

**Telefone:**  não  altura adequada  para surdos (TPS ou TTS)

**Sinalização indicativa de atendimento preferencial para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida:**

sim  não

## 2. Rancho Os Companheiros

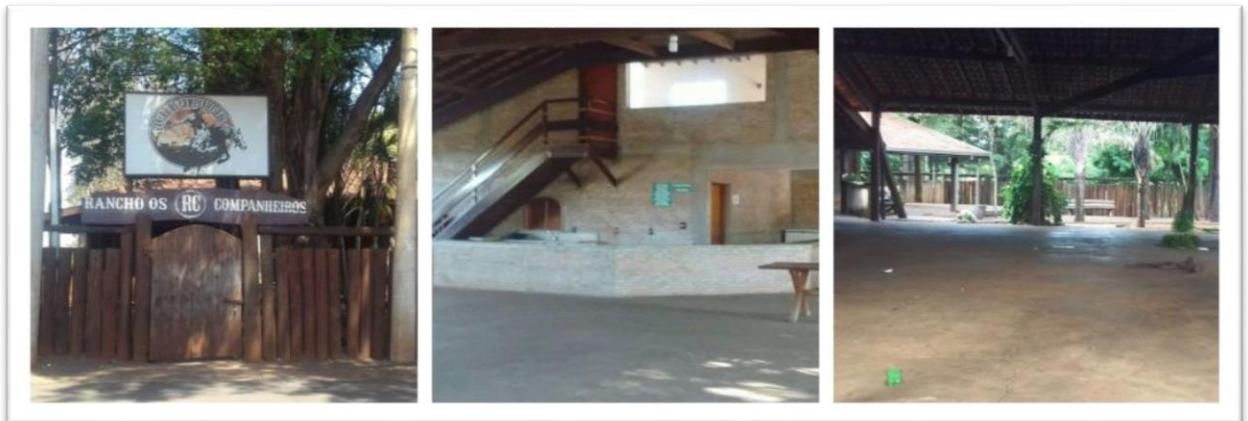


Imagem: Rancho Os Companheiros

Fonte: Autora Pesquisa

**Área construída:** 1200 m<sup>2</sup>

**Capacidade:** 1008 pessoas

**Início atividade:** 1985

**Estado Geral Conservação:**  Muito bom  Bom  Ruim

Funcionários permanentes: Não possui

**Ocupação ano:** 25 eventos/ano

**Tipo de eventos:** Confraternizações, Aniversários, Casamentos, Almoços

**Possui alguma facilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida?**  Não  Sim

**Pessoal capacitado para receber pessoas com deficiência:**  Não  Física  Auditiva  Mental  Múltipla

**Rota externa acessível:**

Não  Estacionamento  Calçada rebaixada  Faixa de pedestre  Rampa

Semáforo sonoro piso tátil de alerta piso regular e antiderrapante

Livres de obstáculos outras \_\_\_\_\_

**Símbolo internacional de acesso:**

não entrada área reservada estacionamento área de embarque e desembarque sanitário saída de emergência

**Local de embarque e desembarque:**

Não sinalizado com acesso em nível

**Vaga em estacionamento:**

não sinalizada com acesso em nível alargada para cadeira de rodas rampa de acesso à calçada

**Área de circulação/acesso interno para cadeiras de rodas:**

não rampa elevador plataforma elevatória com circulação entre mobiliário

porta larga piso regular/antiderrapante

**Escada:**

não corrimão patamar para descanso sinalização tátil de alerta piso antiderrapante

**Rampa:**

não corrimão patamar para descanso piso antiderrapante sinalização tátil inclinação adequada

**Piso:**

não tátil sem obstáculos (tapete ou desnível) antiderrapante/deslizante

**Equipamento motorizado para deslocamento interno:**

não cadeira carrinho

**Sinalização:**

não entrada recepção porta sanitário elevador restaurante Área de lazer

área de resgate

**Sinalização tátil:**

não entrada recepção porta sanitário elevador restaurante área de lazer

área de resgate

**Alarme de emergência:** não sonoro visual vibratório

**Comunicação:**

não texto informativo em braille texto informativo em fonte ampliada

intérprete em Libras (língua Brasileira de sinais)

**Balcão de atendimento:**

não rebaixado preferência para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida

**Mobiliário:** não Altura adequada recuo adequado

**Sanitário:**

não barra de apoio porta larga suficiente para entrada de cadeira de rodas giro para cadeira de rodas

Acesso para cadeira de rodas pia rebaixada espelho rebaixado ou com ângulo de alcance visual boxe ou banheira adaptada torneira monocomando/alavanca

**Telefone:** não altura adequada para surdos (TPS ou TTS)

**Sinalização indicativa de atendimento preferencial para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida :**

sim não

### 3. Rancho Mula Manca



Imagem: Rancho Mula Manca  
Fonte: Autora Pesquisa

**Área construída:** 450 m<sup>2</sup>

**Capacidade:** 400 pessoas

**Início atividade:** 1997

**Estado Geral Conservação:** ( ) Muito bom (X) Bom ( ) Ruim

**Funcionários permanentes:** não possui

**Ocupação ano:** 24 eventos/ano

**Tipo de eventos:** Aniversários, Casamentos, Batizados, Almoços

**Possuí alguma facilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida?** (X)Não ( )Sim

**Pessoal capacitado para receber pessoas com deficiência:** (X)Não ( )Física ( )Auditiva ( ) Mental ( ) Múltipla

**Rota externa acessível:**

(X)Não ( )Estacionamento ( )Calçada rebaixada ( )Faixa de pedestre ( )Rampa

( )Semáforo sonoro ( )piso tátil de alerta ( )piso regular e antiderrapante

( )Livre de obstáculos ( )outras \_\_\_\_\_

**Símbolo internacional de acesso:**

(X)não ( )entrada ( )área reservada ( )estacionamento ( )área de embarque e desembarque ( )sanitário ( )saída de emergência

**Local de embarque e desembarque:** (X)Não ( )sinalizado ( )com acesso em nível

**Vaga em estacionamento:** (X)não ( )sinalizada ( )com acesso em nível ( )alargada para cadeira de rodas ( )rampa de acesso à calçada

**Área de circulação/acesso interno para cadeiras de rodas:**

(X)não ( )rampa ( )elevador ( )plataforma elevatória ( )com circulação entre mobiliário

( )porta larga ( ) piso regular/antiderrapante

**Escada:** (X)não ( )corrimão ( ) patamar para descanso ( )sinalização tátil de alerta ( )piso antiderrapante

**Rampa:** (X)não ( )corrimão ( )patamar para descanso ( )piso antiderrapante ( )sinalização tátil ( )inclinação adequada

**Piso:**

(X)não ( )tátil ( ) sem obstáculos (tapete ou desnível) ( )antiderrapante/deslizante

**Equipamento motorizado para deslocamento interno:**

(X)não ( )cadeira ( )carrinho

**Sinalização:**

(X)não ( )entrada ( )recepção ( )porta ( )sanitário ( )elevador ( )restaurante ( )Área de lazer

área de resgate

**Sinalização tátil:** não entrada recepção porta sanitário elevador restaurante área de lazer área de resgate

**Alarme de emergência:** não sonoro visual vibratório

**Comunicação:** não texto informativo em braile texto informativo em fonte ampliada intérprete em Libras(língua Brasileira de sinais)

**Balcão de atendimento:** não rebaixado preferência para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida

**Mobiliário:** não Altura adequada recuo adequado

**Sanitário:**

não barra de apoio porta larga suficiente para entrada de cadeira de rodas giro para cadeira de rodas Acesso para cadeira de rodas pia rebaixada espelho rebaixado ou com ângulo de alcance visual boxe ou banheira adaptada torneira monocomando/alavanca

**Telefone:** não altura adequada para surdos(TPS ou TTS)

**Sinalização indicativa de atendimento preferencial para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida:**

sim não

#### 4.Rancho Boi Soberano



Imagem: Rancho Boi Soberano

Fonte: Autora Pesquisa

**Área construída:** 1500 m<sup>2</sup>

**Capacidade:** 192 pessoas

**Início atividade:**1980

**Estado Geral Conservação:**  Muito bom  Bom  Ruim

**Funcionários permanentes:** não possui

**Ocupação ano:** 6 eventos/ano

**Tipo de eventos:** Confraternização, aniversários, Casamentos

**Possuí alguma facilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida?** Não Sim

**Pessoal capacitado para receber pessoas com deficiência:** Não Física Auditiva  Mental  Múltipla

**Rota externa acessível:**

Não Estacionamento Calçada rebaixada Faixa de pedestre Rampa

Semáforo sonoro piso tátil de alerta piso regular e antiderrapante

Livre de obstáculos outras \_\_\_\_\_

**Símbolo internacional de acesso:**

não entrada área reservada estacionamento área de embarque e desembarque sanitário saída de emergência

**Local de embarque e desembarque:** Não sinalizado com acesso em nível

**Vaga em estacionamento:** não sinalizada com acesso em nível alargada para cadeira de rodas rampa de acesso à calçada

**Área de circulação/acesso interno para cadeiras de rodas:**

não rampa elevador plataforma elevatória com circulação entre mobiliário

porta larga  piso regular/antiderrapante

**Escada:** não corrimão  patamar para descanso sinalização tátil de alerta piso antiderrapante

**Rampa:** não corrimão patamar para descanso piso antiderrapante sinalização tátil inclinação adequada

**Piso:**

não tátil  sem obstáculos (tapete ou desnível) antiderrapante/deslizante

**Equipamento motorizado para deslocamento interno**

não cadeira carrinho

**Sinalização:** não entrada recepção porta sanitário elevador restaurante Área de lazer área de resgate

**Sinalização tátil:** não entrada recepção porta sanitário elevador restaurante área de lazer

**Alarme de emergência:** não sonoro visual vibratório

**Comunicação:** não texto informativo em braille texto informativo em fonte ampliada intérprete em Libras (língua Brasileira de sinais)

**Balcão de atendimento:** não rebaixado preferência para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida

**Mobiliário:** não Altura adequada reclamação adequada

**Sanitário:**

não barra de apoio porta larga suficiente para entrada de cadeira de rodas giro para cadeira de rodas Acesso para cadeira de rodas pia rebaixada espelho rebaixado ou com ângulo de alcance visual boxe ou banheira adaptada torneira monocomando/alavanca

**Telefone:** não altura adequada para surdos (TPS ou TTS)

**Sinalização indicativa de atendimento preferencial para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida:**

sim não

## 5. Rancho Independentes



Imagem: Rancho Independentes  
Fonte autora pesquisa

**Área construída:** 500 m<sup>2</sup>

**Capacidade:** 450 pessoas

**Início atividade:** 2004

**Estado Geral Conservação:** (X) Muito bom ( ) Bom ( ) Ruim

**Funcionários permanentes:** não possui

**Ocupação ano:** 30 eventos/ano

**Tipo de eventos:** Casamentos, Aniversários

**Possuí alguma facilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida?** (X) Não ( ) Sim

**Pessoal capacitado para receber pessoas com deficiência:** (X) Não ( ) Física ( ) Auditiva ( ) Mental ( ) Múltipla

**Rota externa acessível:**

(X) Não ( ) Estacionamento ( ) Calçada rebaixada ( ) Faixa de pedestre ( ) Rampa

( ) Semáforo sonoro ( ) piso tátil de alerta ( ) piso regular e antiderrapante

( ) Livre de obstáculos ( ) outras \_\_\_\_\_

**Símbolo internacional de acesso:**

(X) não ( ) entrada ( ) área reservada ( ) estacionamento ( ) área de embarque e desembarque ( ) sanitário ( ) saída de emergência

**Local de embarque e desembarque:** (X) Não ( ) sinalizado ( ) com acesso em nível

**Vaga em estacionamento:** (X) não ( ) sinalizada ( ) com acesso em nível ( ) alargada para cadeira de rodas ( ) rampa de acesso à calçada

**Área de circulação/acesso interno para cadeiras de rodas:**

(X) não ( ) rampa ( ) elevador ( ) plataforma elevatória ( ) com circulação entre mobiliário

( ) porta larga ( ) piso regular/antiderrapante

**Escada:** ( ) não (X) corrimão ( ) patamar para descanso ( ) sinalização tátil de alerta ( ) piso antiderrapante

**Rampa:** (X) não ( ) corrimão ( ) patamar para descanso ( ) piso antiderrapante ( ) sinalização tátil ( ) inclinação adequada

**Piso:**

( ) não ( ) tátil (X) sem obstáculos (tapete ou desnível) ( ) antiderrapante/deslizante

**Equipamento motorizado para deslocamento interno**

(X) não ( ) cadeira ( ) carrinho

**Sinalização:** (X) não ( ) entrada ( ) recepção ( ) porta ( ) sanitário ( ) elevador ( ) restaurante ( ) Área de lazer ( ) área de resgate

**Sinalização tátil:**

(X) não () entrada () recepção () porta () sanitário () elevador () restaurante () área de lazer () área de resgate

**Alarme de emergência :** (X) não () sonoro () visual () vibratório

**Comunicação:** (X) não () texto informativo em braile () texto informativo em fonte ampliada () intérprete em Libras (língua Brasileira de sinais)

**Balcão de atendimento:** (X) não () rebaixado () preferência para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida

**Mobiliário:** (X) não () altura adequada () recuo adequado

**Sanitário:**

(X) não () barra de apoio () porta larga suficiente para entrada de cadeira de rodas () giro para cadeira de rodas  
 () Acesso para cadeira de rodas () pia rebaixada () espelho rebaixado ou com ângulo de alcance visual () boxe ou banheira adaptada () torneira monocomando/alavanca

**Telefone:** (X) não () altura adequada () para surdos (TPS ou TTS)

**Sinalização indicativa de atendimento preferencial para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida:**

() sim (X) não

**6. Rancho 8 Segundos**

Imagem: Rancho 8 segundos  
 Fonte autora pesquisa

**Área construída:** 172 m<sup>2</sup>

**Capacidade:** 250 pessoas

**Início atividade:** 1998

**Estado Geral Conservação:** ( ) Muito bom (X) Bom ( ) Ruim

**Funcionários permanentes:** não possui

**Ocupação ano:** 33 eventos/ano

**Tipo de eventos:** Confraternização, Casamentos, Aniversários

**Possui alguma facilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida?** (X) Não ( ) Sim

**Pessoal capacitado para receber pessoas com deficiência:** (X) Não () Física () Auditiva () Mental () Múltipla

**Rota externa acessível:**

(X) Não () Estacionamento () Calçada rebaixada () Faixa de pedestre () Rampa

() Semáforo sonoro () piso tátil de alerta () piso regular e antiderrapante

() Livre de obstáculos () outras \_\_\_\_\_

**Símbolo internacional de acesso:**

não  entrada  área reservada  estacionamento  área de embarque e desembarque  sanitário  saída de emergência

**Local de embarque e desembarque:**  Não  sinalizado  com acesso em nível

**Vaga em estacionamento:**  não  sinalizada  com acesso em nível  alargada para cadeira de rodas  rampa de acesso à calçada

**Área de circulação/acesso interno para cadeiras de rodas:**

não  rampa  elevador  plataforma elevatória  com circulação entre mobiliário

porta larga  piso regular/antiderrapante

**Escada:**  não  corrimão  patamar para descanso  sinalização tátil de alerta  piso antiderrapante

**Rampa:**  não  corrimão  patamar para descanso  piso antiderrapante  sinalização tátil  inclinação adequada

**Piso:**

não  tátil  sem obstáculos (tapete ou desnível)  antiderrapante/deslizante

**Equipamento motorizado para deslocamento interno:**

não  cadeira  carrinho

**Sinalização:**  não  entrada  recepção  porta  sanitário  elevador  restaurante  Área de lazer  área de resgate

**Sinalização tátil:**  não  entrada  recepção  porta  sanitário  elevador  restaurante  área de lazer  área de resgate

**Alarme de emergência:**  não  sonoro  visual  vibratório

**Comunicação:**

não  texto informativo em braille  texto informativo em fonte ampliada

intérprete em Libras (língua Brasileira de sinais)

**Balcão de atendimento:**  não  rebaixado  preferência para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida

**Mobiliário:**  não  Altura adequada  recuo adequado

**Sanitário:**

não  barra de apoio  porta larga suficiente para entrada de cadeira de rodas  giro para cadeira de rodas

Acesso para cadeira de rodas  pia rebaixada  espelho rebaixado ou com ângulo de alcance visual  boxe ou banheira adaptada  torneira monocomando/alavanca

**Telefone:**  não  altura adequada  para surdos (TPS ou TTS)

**Sinalização indicativa de atendimento preferencial para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida**

sim  não

## 7. Rancho Ferradura



Imagem: Rancho Ferradura  
Fonte autora pesquisa

**Área construída:** 1000 m<sup>2</sup>

**Capacidade:** 850 pessoas

**Início atividade:** 1990

**Estado Geral Conservação:** ( ) Muito bom (X) Bom ( ) Ruim

**Funcionários permanentes:** não possui

**Ocupação ano:** 15 eventos/ano

**Tipo de eventos:** Casamento, Aniversários

**Possuí alguma facilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida?** (X) Não ( ) Sim

**Pessoal capacitado para receber pessoas com deficiência:** (X) Não ( ) Física ( ) Auditiva ( ) Mental ( ) Múltipla

**Rota externa acessível:**

(X) Não ( ) Estacionamento ( ) Calçada rebaixada ( ) Faixa de pedestre ( ) Rampa

( ) Semáforo sonoro ( ) piso tátil de alerta ( ) piso regular e antiderrapante

( ) Livre de obstáculos ( ) outras \_\_\_\_\_

**Símbolo internacional de acesso:**

( ) não ( ) entrada ( ) área reservada ( ) estacionamento ( ) área de embarque e desembarque ( ) sanitário ( ) saída de emergência

**Local de embarque e desembarque:** (X) Não ( ) sinalizado ( ) com acesso em nível

**Vaga em estacionamento:** (X) não ( ) sinalizada ( ) com acesso em nível ( ) alargada para cadeira de rodas ( ) rampa de acesso à calçada

**Área de circulação/acesso interno para cadeiras de rodas:**

(X) não ( ) rampa ( ) elevador ( ) plataforma elevatória ( ) com circulação entre mobiliário ( ) porta larga ( ) piso regular/antiderrapante

**Escada:** (X) não ( ) corrimão ( ) patamar para descanso ( ) sinalização tátil de alerta ( ) piso antiderrapante

**Rampa:** (X) não ( ) corrimão ( ) patamar para descanso ( ) piso antiderrapante ( ) sinalização tátil ( ) inclinação adequada

**Piso:**

(X) não ( ) tátil ( ) sem obstáculos (tapete ou desnível) ( ) antiderrapante/deslizante

Equipamento motorizado para deslocamento interno:

não  cadeira  carrinho

**Sinalização:**  não  entrada  recepção  porta  sanitário  elevador  restaurante  Área de lazer  área de resgate

**Sinalização tátil:**  não  entrada  recepção  porta  sanitário  elevador  restaurante  área de lazer  área de resgate

**Alarme de emergência:**  não  sonoro  visual  vibratório

**Comunicação:**  não  texto informativo em braile  texto informativo em fonte ampliada  intérprete em Libras (língua Brasileira de sinais)

**Balcão de atendimento:**  não  rebaixado  preferência para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida

**Mobiliário:**  não  Altura adequada  recuo adequado

**Sanitário:**

não  barra de apoio  porta larga suficiente para entrada de cadeira de rodas  giro para cadeira de rodas  Acesso para cadeira de rodas  pia rebaixada  espelho rebaixado ou com ângulo de alcance visual  boxe ou banheira adaptada  torneira monocomando/alavanca

**Telefone:**  não  altura adequada  para surdos (TPS ou TTS)

**Sinalização indicativa de atendimento preferencial para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida:**  
 sim  não

## 8. Rancho São Domingos

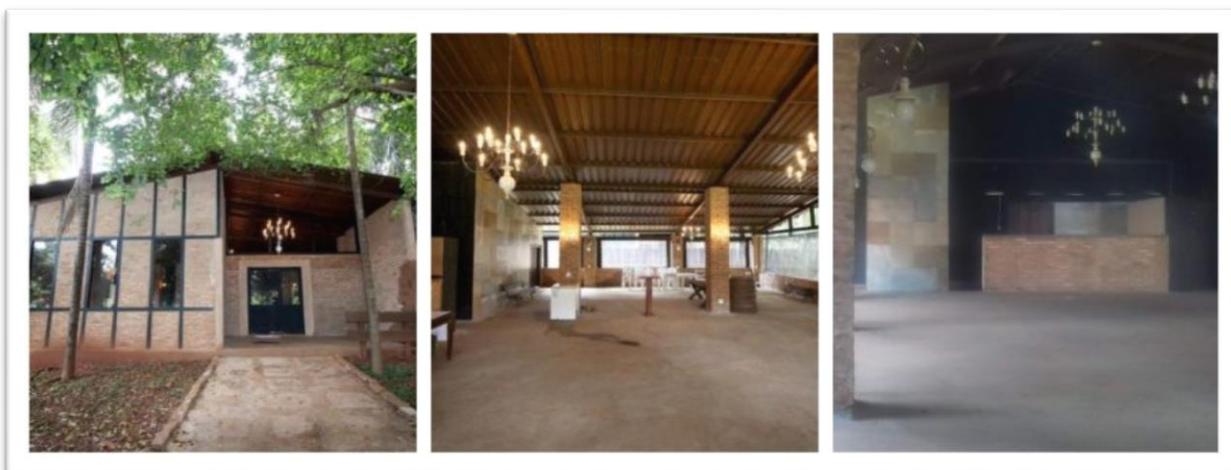


Imagem: Rancho São Domingos

Fonte: Autora pesquisa

**Área construída:** 532 m<sup>2</sup>

**Capacidade:** 284 pessoas

**Início atividade:** 1998

**Estado Geral Conservação:**  Muito bom  Bom  Ruim

**Funcionários permanentes:** não possui

**Ocupação ano:** 14 eventos/ano

**Tipo de eventos:** Batizado, Aniversários, Casamentos

**Possuí alguma facilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida?**  Não  Sim

**Pessoal capacitado para receber pessoas com deficiência:**  Não  Física  Auditiva  Mental  Múltipla

**Rota externa acessível:**



<b>Área exposição coberta</b>	Sim							
<b>Área exposição não coberta</b>	Sim							
<b>Área para cozinha</b>	Sim							
<b>Auditório</b>	Não							
<b>Bar e Lanchonete</b>	Sim	Não						
<b>Cabine de som</b>	Não							
<b>Elevador</b>	Não							
<b>Escaninho</b>	Não							
<b>Espaço multiuso</b>	Sim	Não						
<b>Instalações sanitárias</b>	Sim							
<b>Pavilhão de Feira</b>	Sim	Não						
<b>Praça de Alimentação</b>	Sim	Não						
<b>Restaurante</b>	Sim	Não						
<b>Sala</b>	Não							
<b>Sala Modulares</b>	Não							
<b>Sistema de som</b>	Não							
<b>Teatro</b>	Não							
<b>Detector de metais</b>	Não							
<b>Saída de emergência</b>	Sim							
<b>Cadeira móvel</b>	Não							
<b>Cadeira com prancheta</b>	Não							
<b>Cadeira com braço</b>	Não							
<b>Cadeira sem braço</b>	Não							
<b>Mesa</b>	Não							
<b>Poltrona</b>	Não							

Quadro 2: Instalações/mobiliários dos espaços pesquisados

Fonte: elaborado pela autora da pesquisa

A oferta total de espaços locados dentro do Parque do Peão soma 8439 m<sup>2</sup>. Com base no levantamento feito por este estudo, percebe-se que existe possibilidade de a cidade de Barretos receber eventos de pequeno a grande porte.

Entende-se que mostrar e valorizar a cultura da cidade é muito importante, ainda mais quando existem espaços com possibilidades de serem locados o ano todo. Sabe-se que os eventos são responsáveis por desenvolver e divulgar um destino, seja este turístico ou não, já que a atividade é utilizada para a estabilização econômica, e amenização da sazonalidade de muitas cidades turísticas. A fim de explorar esse mercado, são muitas as cidades interioranas similares ao município de Barretos que investem nessa segmentação visando, assim, atrair visitantes, gerar lucros e incrementos para a economia da cidade, e projetar a imagem do destino para outras regiões.

Nessa perspectiva, a atividade de eventos é vista como principal aliada para desenvolver e projetar cidades que não possuem atrativos naturais, mas que querem atrair visitantes para a localidade visando assim à geração de receita e um possível desenvolvimento econômico e social.

Diante disso, o levantamento também permitiu verificar que os espaços para a realização de eventos pesquisados podem absorver demanda para a realização de variadas tipologias de eventos, gerando divisas no município e abrindo possibilidade de inserção a cidade na rota do turismo de eventos.

Por ser uma das atividades que mais cresce e traz retorno para a comunidade que sedia o evento, o próprio Ministério do Turismo, por meio de convênio, apoia o fomento da atividade visando, assim, à movimentação de fluxos turísticos. Desse modo, as festas que antes eram realizadas apenas como meio de diversão para os autóctones, hoje podem ser utilizadas para movimentar o comércio local, gerando emprego para os residentes, sejam estes temporários ou não, além de divulgar a cultura local para outras pessoas.

Ainda de acordo com o Ministério do Turismo (2010), o Brasil vem se posicionando tanto como um destino para a efetivação de negócios como para a realização de eventos. No que se refere à área de eventos, a conquista de referências em desenvolvimento tecnológico e científico, a profissionalização e as estruturas do setor são alguns dos fatores para o crescimento do segmento. Aliam-se a esses fatores as opções de lazer relacionadas à diversidade dos recursos naturais e culturais.

Tendo em vista a realização deste estudo, apresenta-se uma proposta de web site (imagem 3) com a infraestrutura dos espaços de eventos localizados dentro do Parque do Peão, no município de Barretos, bem como disponibiliza uma ferramenta para locação desses ranchos e salões.

O setor de locação de espaços de eventos depende muito da opinião do público e do quanto ele é reconhecido no mercado. Por isso, é tão importante manter os salões sempre bem divulgados, especialmente na internet. É por esse canal que a maioria dos clientes encontra o estabelecimento desejado e fecha negócio. Para tanto, desenvolver uma boa campanha de marketing digital para salões de festas, apesar de parecer simples, é uma tarefa bem complexa e exigente. Todos sabem o quanto é essencial conseguir visibilidade na internet, principalmente devido ao volume de informações que costuma dispersar a maioria dos clientes. Porém, já existem várias empresas especializadas em mídias digitais com técnicas que podem ser empregadas para compensar possíveis dificuldades e aumentar o alcance da empresa.



Imagem 4: Proposta do web site  
Elaborado pela autora do estudo

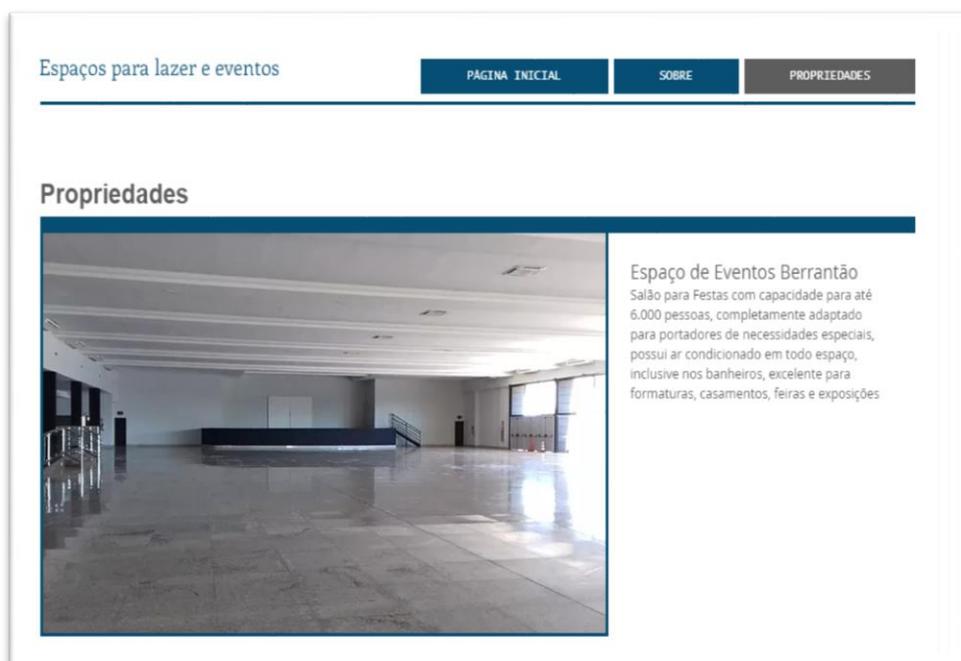


Imagem 5 : Proposta do web site  
 Fonte: Elaborado pela autora do estudo

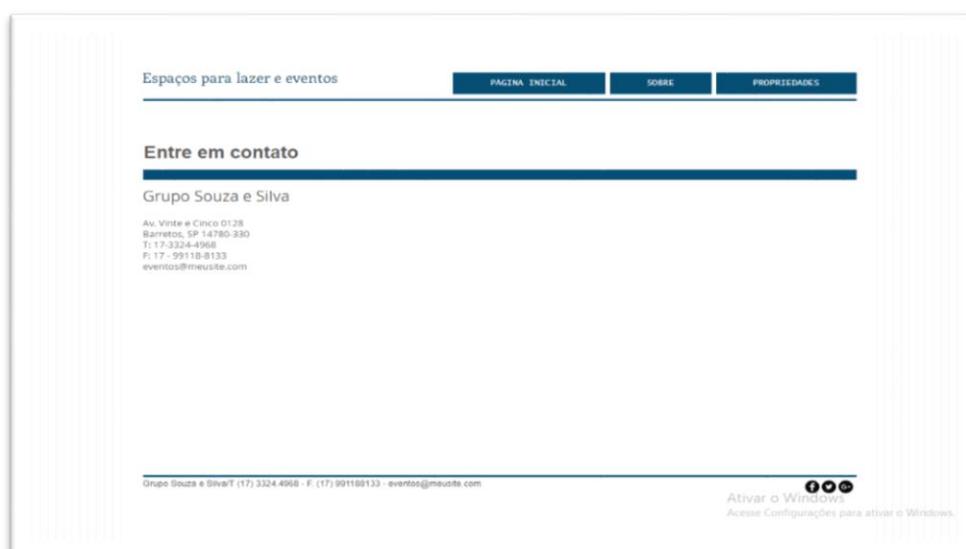


Imagem 6 : Proposta do web site 1  
 Fonte: Elaborado pela autora do estudo

A proposta de criação do website vem de encontro com o que se busca hoje em dia: otimizar o tempo e fazer uma divulgação bem ampla de um espaço. Nele, estariam incluídas todas as informações dos locais, como tamanho, capacidade, fotos, contato e valores da locação. Na sugestão apresentada, o cliente tem a opção de fazer uma pré reserva, verificar a disponibilidade da data escolhida ou agendar visita antes de fechar o negócio .

Como sugestão futura, nesse website apresentado, poderão ser incorporadas também informações de outros espaços de eventos localizados na cidade, e não somente os que estão localizados dentro do Parque do Peão. Considera-se essa opção interessante, pois dará a oportunidade do município de Barretos mostrar suas potencialidades ao mercado de eventos.

## **5. CONCLUSÃO**

Sabe-se que a multifuncionalidade dos espaços de eventos é muito importante. No estudo realizado, percebeu-se que o Parque do Peão possui vários espaços que podem ser locados ao longo do ano e que irão promover a cidade não somente durante o mês de agosto, quando acontece a festa. Embora o Parque do Peão possua aproximadamente 30 ranchos em seu interior, a maioria funciona apenas para uso de seus associados, e, por isso, esses espaços não foram objeto deste estudo.

Interpreta-se, neste estudo, que os espaços para a realização de eventos no parque do peão existem, o que precisa ser trabalhado é a sua divulgação. Por isso, é essencial a criação de canais para expor aos organizadores de eventos da região e do estado de São Paulo que os espaços existentes possuem determinadas características, no que se refere à infraestrutura, e estão ou não disponíveis para locação. Entende-se que é fundamental para o sucesso de um evento a forma de como ele é divulgado. Isso inclui as ações de comunicação visual instaladas na área externa do espaço onde o evento será realizado. Elas são responsáveis, por exemplo, pela ampliação da visibilidade do local. Esse é um dos principais motivos pelo qual a importância do merchandising em espaços para eventos deve ser levada em consideração pelos organizadores.

É fundamental priorizar os espaços locados, oferecer todos os serviços que foram propostos de forma eficiente, dessa forma, a probabilidade de fidelizar os clientes será muito maior.

Observou-se, ao longo deste trabalho, que falta, por parte dos gestores dos espaços, ações mais concretas para deixar os locais organizados e com regras de uso. Outra ação necessária também envolve o trabalho coletivo de todos os proprietários a fim de realizar divulgação sobre os locais.

## REFERÊNCIAS

BRITTO, Janaína; FONTES, Nena.. Turismo e eventos: instrumento de promoção e estratégias de marketing. **Turismo em Análise**, São Paulo, p.66, 1997.

DENKER,Ada de Freitas Maneti. **Pesquisa em Turismo**: planejamento, métodos e técnicas.São Paulo: Futura 2007.p.151-154

DIAS, Reinaldo: **Introdução ao Turismo**, 3.reimpressão, 2008

FONSECA, João José Saraiva. **Metodologia da pesquisa científica**. 2002. Disponível em:<[http://leg.ufpi.br/subsiteFiles/lapnex/arquivos/files/Apostila\\_-\\_METODOLOGIA\\_DA\\_PESQUISA%281%29.pdf](http://leg.ufpi.br/subsiteFiles/lapnex/arquivos/files/Apostila_-_METODOLOGIA_DA_PESQUISA%281%29.pdf)>. Acesso em: 28 out. 2018.

MARTIN, Vanessa. **Manual prático de Eventos**. São Paulo: Atlas, 2008.

OMT. **Introdução ao Turismo**.São Paulo: Roca, 2001.

SENAC, DN. Eventos: **Oportunidades de novos negócios**. Rio de Janeiro: Ed. SENAC Nacional,2000.

TURISMO, Ministério. **Turismo de Negócios e eventos**. 2ªed.. 2010. Disponível em: <<http://www.turismo.gov.br>>. Acesso em: 28 out. 2018.

## Anexo 1

Para levantamento da estrutura dos espaços foi utilizado como base o formulário do MTUR, conforme modelo abaixo

		<b>MINISTÉRIO DO TURISMO</b> Secretaria Nacional de Políticas de Turismo Departamento de Estruturação, Articulação e Ordenamento Turístico Coordenação Geral de Regionalização <b>INVENTÁRIO DA OFERTA TURÍSTICA</b> CATEGORIA B5 – SERVIÇOS E EQUIPAMENTOS PARA EVENTOS			
UF:		REGIÃO TURÍSTICA:		MUNICÍPIO:	
IDENTIFICAÇÃO					
Tipo: (1) B.5.1. Espaços para eventos			Subtipos: (1) B.5.1.1. Centro de convenções e feiras (2) B.5.1.2. Parque/pavilhão/centro de exposições (3) B.5.1.3. Auditório/salão para reuniões (4) B.5.1.4. Outros		
1. INFORMAÇÕES GERAIS					
1.1. Razão social					
1.2. Nome fantasia					
1.3. CNPJ					
1.4. Código CNAE			1.5. Atividade econômica		
1.6. Nome da rede/holding			1.7. Inscrição municipal		
1.8. Área total construída (m²)					
1.9. Área locável (m²)					
1.10. Natureza (1) Pública (2) Privada (3) Outra _____					
1.11. Tipo de organização/instituição (1) Associação (2) Sindicato (3) Cooperativa (4) Sistema (5) Empresa (6) Outros _____					
1.12. Início da atividade ____/____/____					
1.13. Quantidade de funcionários					
1.13.1. Permanentes (nº) _____					
1.13.2. Temporários (nº) _____					
1.13.3. Pessoas com deficiência (%) _____					
1.14. Localização (1) Urbana (2) Rural					
1.15. Coordenadas geográficas					
Ativar o Acesso Cor					

		<b>INVENTÁRIO DA OFERTA TURÍSTICA</b>			
<b>CATEGORIA B5 – SERVIÇOS E EQUIPAMENTOS PARA EVENTOS</b>					
<b>3.2. Outras instalações e espaços</b>		<b>Quantidade</b>	<b>Área total (m²)</b>	<b>Capacidade</b>	
3.2.1. Área de carga e descarga					
3.2.2. Área de exposição coberta					
3.2.3. Área de exposição não coberta					
3.2.4. Área para cozinha					
3.2.5. Auditório					
3.2.6. Bar e lanchonete					
3.2.7. Cabine de som					
3.2.8. Elevador					
3.2.9. Escaninho					
3.2.10. Espaço multiuso					
3.2.11. Instalações sanitárias					
3.2.12. Pavilhão de feiras					
3.2.13. Praça de alimentação					
3.2.14. Restaurante					
3.2.15. Sala					
3.2.16. Salas modulares					
3.2.17. Sistema de som					
3.2.18. Teatro					
3.2.19. Detector de metais					
3.2.20. Saída de emergência					
3.2.21. Outros					
<b>3.3. Mobiliário</b>		<b>Possui</b>		<b>Quantidade</b>	
3.3.1. Cadeira móvel		( 1 ) Sim ( 2 ) Não			
3.3.2. Cadeira com prancheta		( 1 ) Sim ( 2 ) Não			
3.3.3. Cadeira com braço		( 1 ) Sim ( 2 ) Não			
3.3.4. Cadeira sem braço		( 1 ) Sim ( 2 ) Não			
3.3.5. Mesa		( 1 ) Sim ( 2 ) Não			
3.3.6. Poltrona		( 1 ) Sim ( 2 ) Não			

Ativ:

Acess:

	<b>INVENTÁRIO DA OFERTA TURÍSTICA</b>	
<b>CATEGORIA B5 – SERVIÇOS E EQUIPAMENTOS PARA EVENTOS</b>		

<b>3.4. Equipamentos e serviços</b>		
( 1 ) Montagem de estandes	( 2 ) Bancada	( 3 ) Bandeiras
( 4 ) Bandeja para projeção de slides	( 5 ) Computador	( 6 ) Internet
( 7 ) Internet sem fio	( 8 ) Tela fixa	( 9 ) Tela móvel
( 10 ) Tela para projeção	( 11 ) Quadro lousa	( 12 ) Retroprojetor
( 13 ) Projetor multimídia	( 14 ) Aparelho de scanner	( 15 ) Mesa para projeção de slides
( 16 ) Apontador laser pointer	( 17 ) TV com canal aberto	( 18 ) TV com canal por assinatura
( 19 ) Circuito interno de TV	( 20 ) DVD	( 21 ) Vídeo
( 22 ) Videoconferência	( 23 ) Telefonia	( 24 ) Rede telefônica VLAIN
( 25 ) Rede telefônica VOIP	( 26 ) Rede telefônica VPN	( 27 ) Fax
( 28 ) Máquina copiadora	( 29 ) Impressora	( 30 ) Ar-condicionado
( 31 ) Aquecedor	( 32 ) Climatização	( 33 ) Sonorização
( 34 ) Palco	( 35 ) Tablado	( 36 ) Camarins
( 37 ) Salão de beleza	( 38 ) Sala de leitura	( 39 ) Flip chart
( 40 ) Lojas	( 41 ) Lanchonete	( 42 ) Restaurante
( 43 ) Serviço de café	( 44 ) Copa	( 45 ) Serviço de limpeza
( 46 ) Coleta seletiva de lixo	( 47 ) Serviço de segurança	( 48 ) Guarda-volume
( 49 ) Achados e perdidos	( 50 ) Informações turísticas	( 51 ) Sistema de comunicação via satélite
( 52 ) Serviços de assistência tecnológica e mecânica	( 53 ) Equipamento de tradução simultânea	( 54 ) Parabólica
( 55 ) Púlpito	( 56 ) Ambulatório médico	( 57 ) Farmácia
( 58 ) Caixa eletrônico	( 59 ) Manobristas	( 60 ) Outros _____

### 3.5. Outras estruturas

3.5.1. Energia elétrica ( 1 ) 110 Volts ( 2 ) 220 Volts ( 3 ) 110/220 Volts

3.5.1.1. Capacidade em KVA \_\_\_\_\_

3.5.1.2. Gerador de emergência ( 1 ) Sim ( 2 ) Não

3.5.1.2.1. Capacidade em KVA \_\_\_\_\_

## 4. PROTEÇÃO, QUALIFICAÇÃO, CERTIFICAÇÃO, PREMIAÇÃO, DESTAQUES E OUTROS

4.1. Do equipamento/espço ( 1 ) Sim ( 2 ) Não

Ativar Acesse	Categoria	Instrumento (nº)	Nome/Título/Certificação/ Licenciamento/outro	Entidade declaratória/Tipo de declaração
	4.1.1. Municipal	4.1.1.1. Lei/Decreto		

5. ESTADO GERAL DE CONSERVAÇÃO
(1) Muito bom (2) Bom (3) Ruim
6. ACESSIBILIDADE
6.1. Possui alguma facilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida? (1) Não (2) Sim (responder às questões seguintes)
6.1.1. Pessoal capacitado para receber pessoas com deficiência (1) Não (2) Física (3) Auditiva (4) Visual (5) Mental (6) Múltipla
6.1.2. Rota externa acessível (1) Não (2) Estacionamento (3) Calçada rebaixada (4) Faixa de pedestre (5) Rampa (6) Semáforo sonoro (7) Piso tátil de alerta (8) Piso regular e antiderrapante (9) Livre de obstáculos (10) Outras _____
6.1.3. Símbolo internacional de acesso (1) Não (2) Entrada (3) Área reservada (4) Estacionamento (5) Área de embarque e desembarque (6) Sanitário (7) Saída de emergência
6.1.4. Local de embarque e desembarque (1) Não (2) Sinalizado (3) Com acesso em nível
6.1.5. Vaga em estacionamento (1) Não (2) Sinalizada (3) Com acesso em nível (4) Alargada para cadeira de rodas (5) Rampa de acesso à calçada
6.1.6. Área de circulação/acesso interno para cadeiras de rodas (1) Não (2) Rampa (3) Elevador (4) Plataforma elevatória (5) Com circulação entre mobiliário (6) Porta larga (7) Piso regular/antiderrapante
6.1.7. Escada (1) Não (2) Corrimão (3) Patamar para descanso (4) Sinalização tátil de alerta (5) Piso antiderrapante
6.1.8. Rampa (1) Não (2) Corrimão (3) Patamar para descanso (4) Piso antiderrapante (5) Sinalização tátil (6) Inclinação adequada
6.1.9. Piso (1) Não (2) Tátil (3) Sem obstáculos (tapete ou desnível) (4) Antiderrapante/deslizante
6.1.10. Elevador (1) Não (2) Sinalizado em Braille (3) Dispositivo sonoro (4) Dispositivo luminoso (5) Sensor eletrônico (porta)
6.1.11. Equipamento motorizado para deslocamento interno (1) Não (2) Cadeira (3) Carrinho
6.1.12. Sinalização visual (1) Não (2) Entrada (3) Recepção (4) Porta (5) Sanitário (6) Elevador (7) Restaurante (8) Área de lazer (9) Área de resgate
6.1.13. Sinalização tátil (1) Não (2) Entrada (3) Recepção (4) Porta (5) Sanitário (6) Elevador (7) Restaurante (8) Área de lazer (9) Área de resgate

	<b>INVENTÁRIO DA OFERTA TURÍSTICA</b> <b>CATEGORIA B5 – SERVIÇOS E EQUIPAMENTOS PARA EVENTOS</b>	
---	---	---

## 6.1.14. Alarme de emergência

(1) Não (2) Sonoro (3) Visual (4) Vibratório

## 6.1.15. Comunicação

(1) Não (2) Texto informativo em Braille (3) Texto informativo em fonte ampliada

(4) Intérprete em Libras (língua brasileira de sinais)

## 6.1.16. Balcão de atendimento

(1) Não (2) Rebaixado (3) Preferencial para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida

## 6.1.17. Mobiliário

(1) Não (2) Altura adequada (3) Recuo adequado

## 6.1.18. Sanitário

(1) Não

(2) Barra de apoio

(3) Porta larga suficiente para entrada de cadeira de rodas

(4) Giro para cadeira de rodas

(5) Acesso para cadeira de rodas

(6) Pia rebaixada

(7) Espelho rebaixado ou com ângulo de alcance visual

(8) Boxe ou banheira adaptada

(9) Torneira monocomando/alavanca

## 6.1.19. Telefone

(1) Não (2) Altura adequada (3) Para surdos (TPS ou TTS)

6.1.20. Sinalização indicativa de atendimento preferencial para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida (1) Sim (2) Não

6.1.21. Outras \_\_\_\_\_