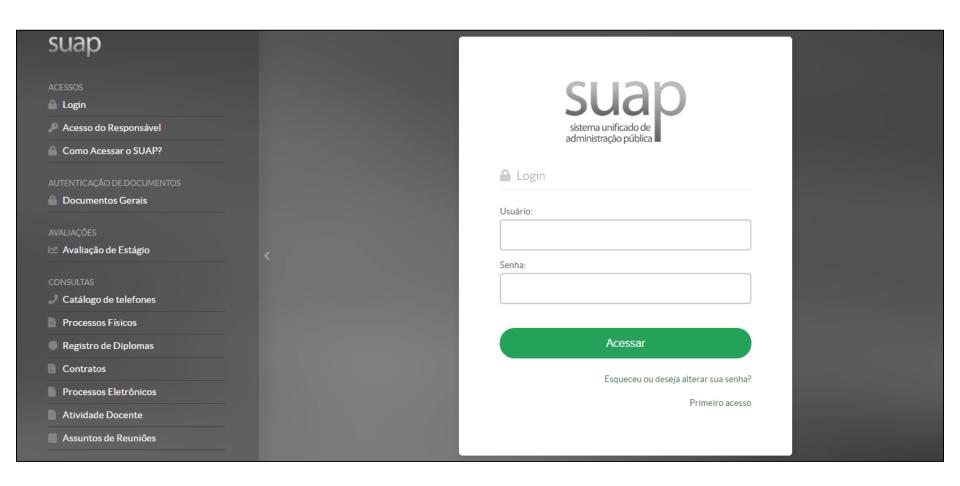


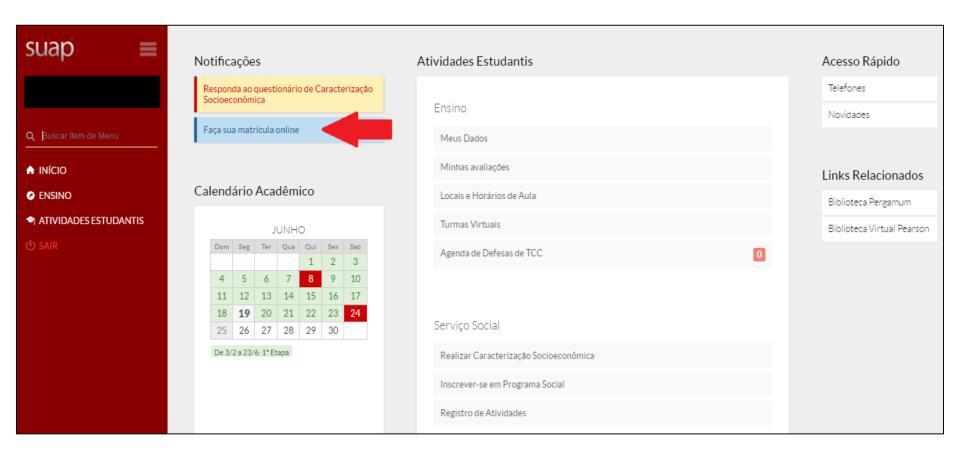
# Manual para renovação de matrícula no SUAP

## Faça o login no SUAP

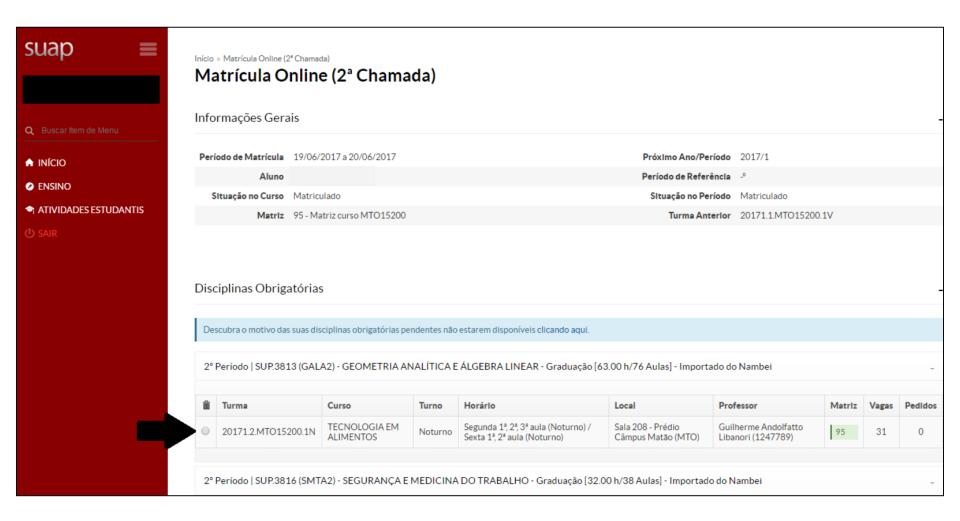
## https://suap.ifsp.edu.br



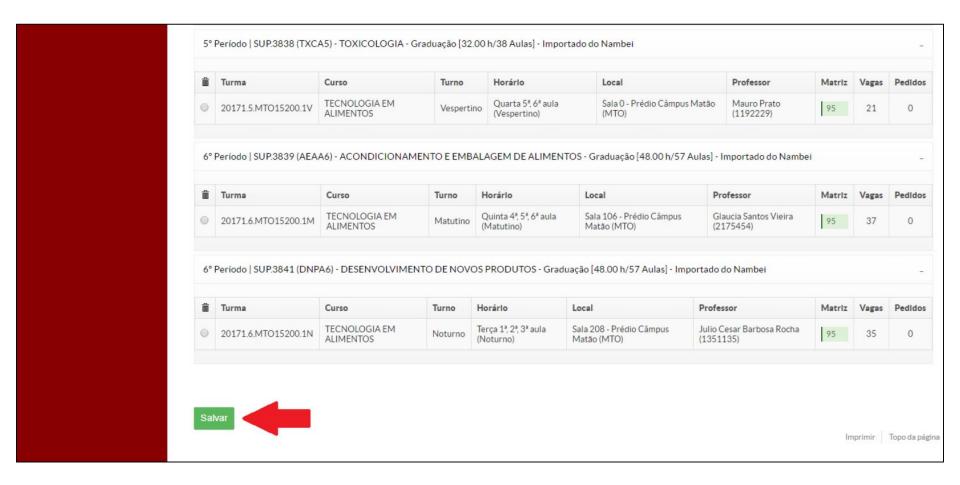
## Clique em "Faça sua matrícula online" na tela inicial do SUAP



#### Selecione as disciplinas em que deseja se matricular

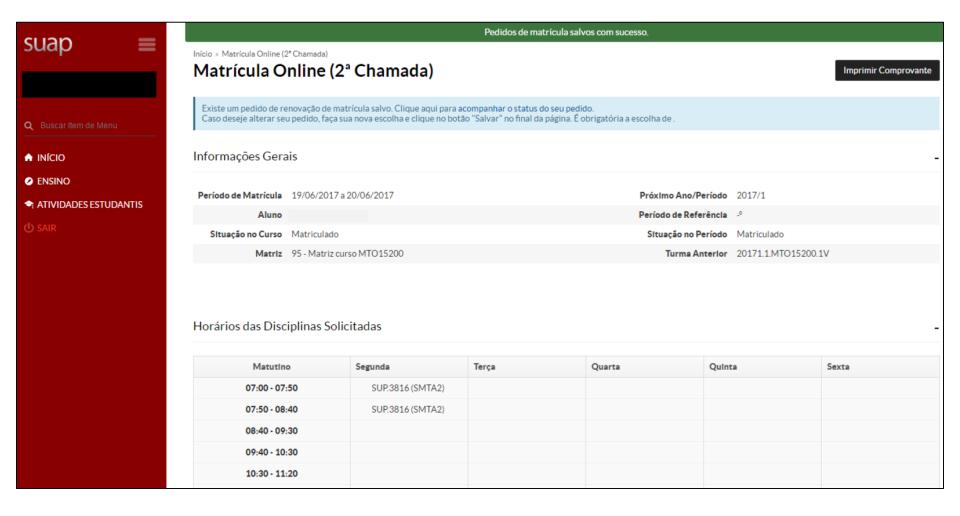


### Após selecionar todas as disciplinas em que deseja se matricular, clique em "Salvar"



#### Após salvar a rematrícula, se estiver tudo correto, abrirá a página abaixo.

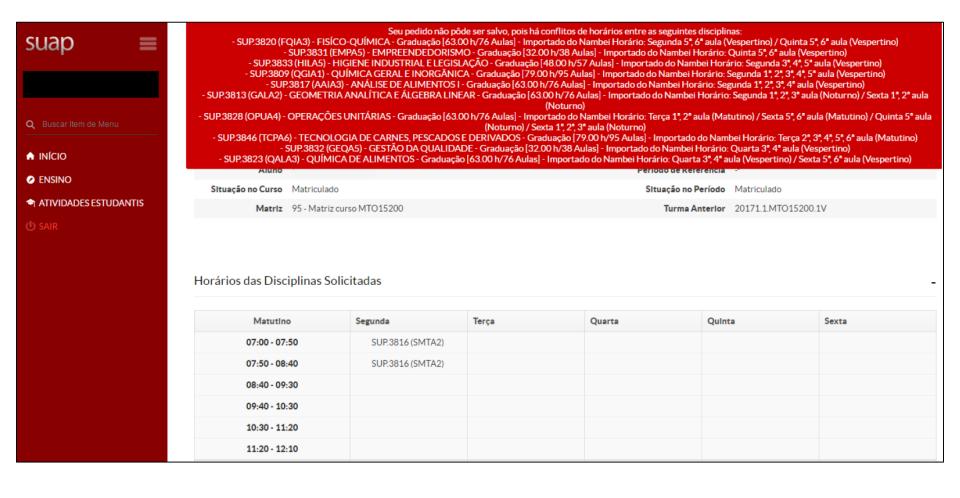
OBS: É possível alterar a rematrícula quantas vezes for necessário, desde que esteja dentro do período de rematrícula. Após o encerramento do período não será mais possível realizar alterações.



#### Após salvar a rematrícula, poderá ocorrer erros como da imagem abaixo.

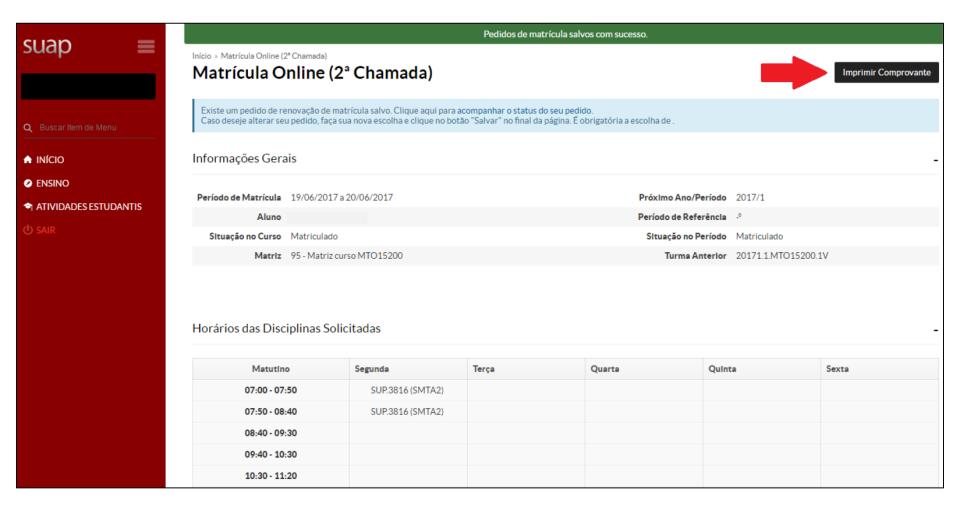
Os erros poderão surgir em virtude do(a) aluno(a) não ter sido aprovado(a) no pré-requisito exigido pela disciplina ou por choque de horários entre as disciplinas escolhidas.

Se isso acontecer, volte na tela anterior e selecione as disciplinas novamente, atentando-se aos horários de cada disciplina e aos pré-requisitos.



#### Após concluir a rematrícula, é possível emitir um comprovante.

## Basta clicar em "Imprimir comprovante"



# É possível acompanhar a sua rematrícula diariamente.

Ao acessar o SUAP, clique em "<u>Faça sua matrícula online</u>" e depois em "<u>Clique aqui para acompanhar o status do seu pedido</u>"

